INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalonzo de Suasnavar Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su Despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

| Rodolfo Chó | CUI: | 2332 773 |
|-------------------------|----------------------|------------|
| 029-247-2025-DGPCYN-MCD | Acuerdo Ministerial: | 7-2025 |
| SERVICIOS TÉCNICOS | Nit del Contratista: | 9538038 |
| 123490061 | Serie: | 28A76208 |
| Q.8,000.00 | Período del Informe: | junio de 2 |
| Q.47,741.94 | Plazo del Contrato: | 02/01/202 |
| | | E-07-07-17 |

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de la Directora de la Dirección de Museos y Centros Culturales en las diferentes actividades
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección de Museos y Centros Culturales de Patrimonio Cultural y Natural;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan;
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado;

g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehiculo para la realización de servicio y chequeo

Rodolfo Chó

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalonzo de Suasnavar Directora General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servigi (según Clausula de contrato Decima Primera)

Ana Claudia Montón Peñalonzo de Suasnavar

atrimor

Directora General del Patrimonio Cultural y Natura

Ministerio de Cultura y Deportes